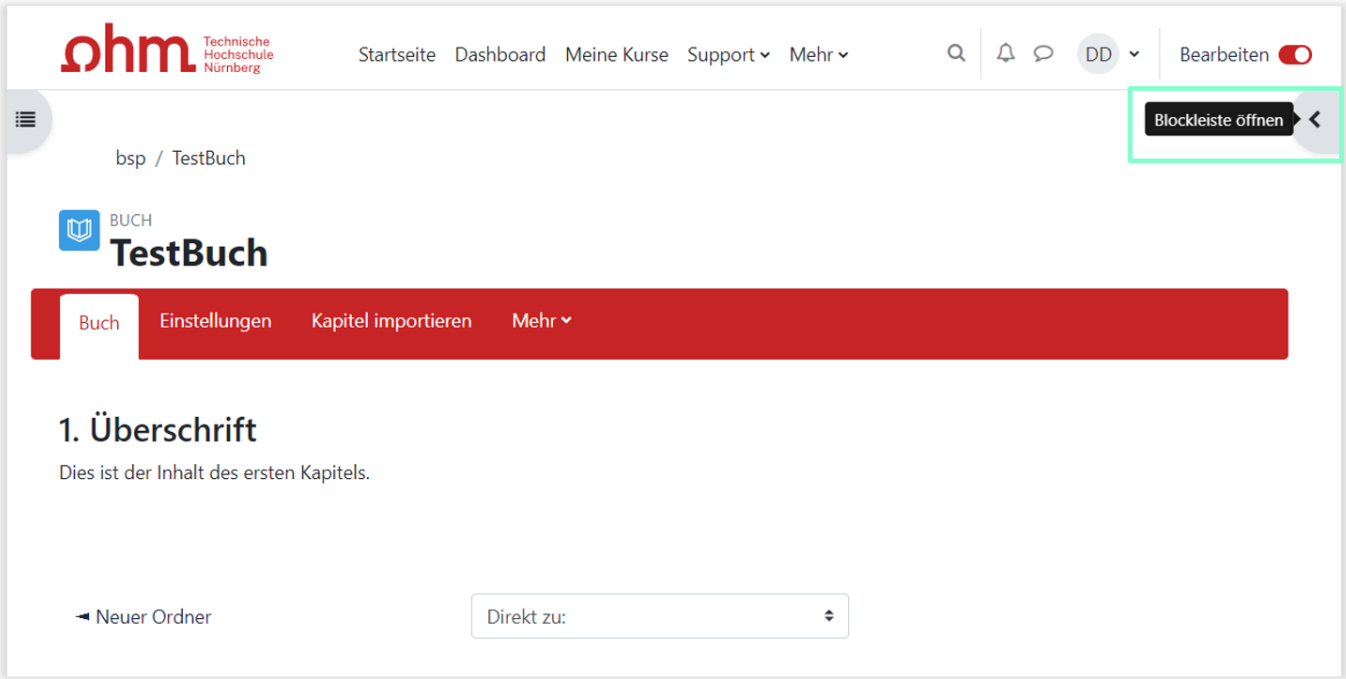
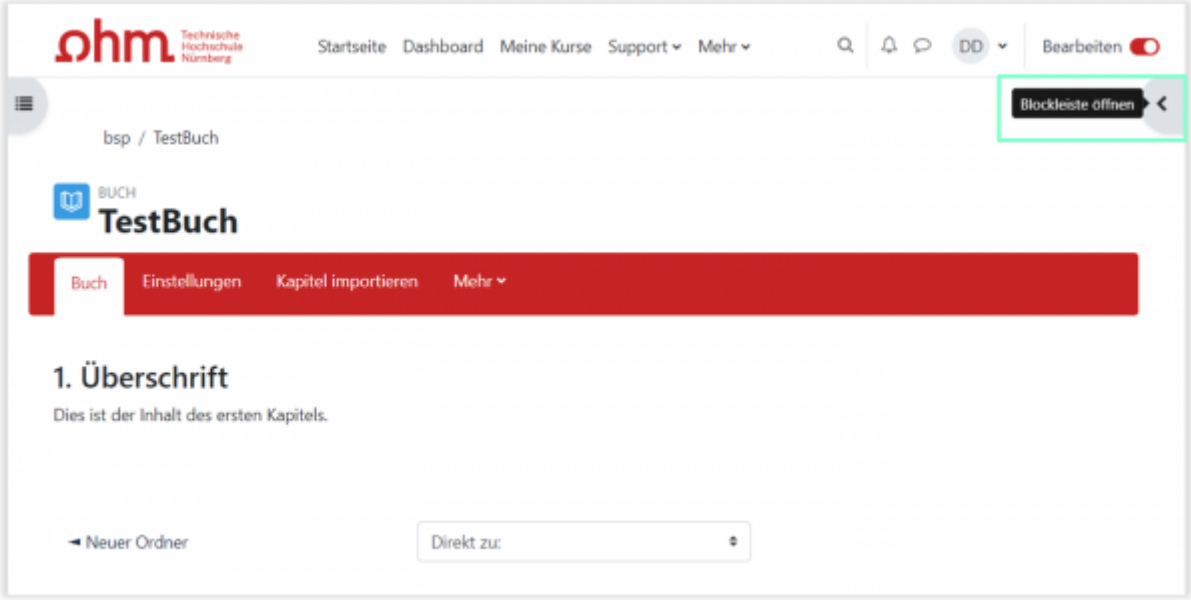
Material: Buch

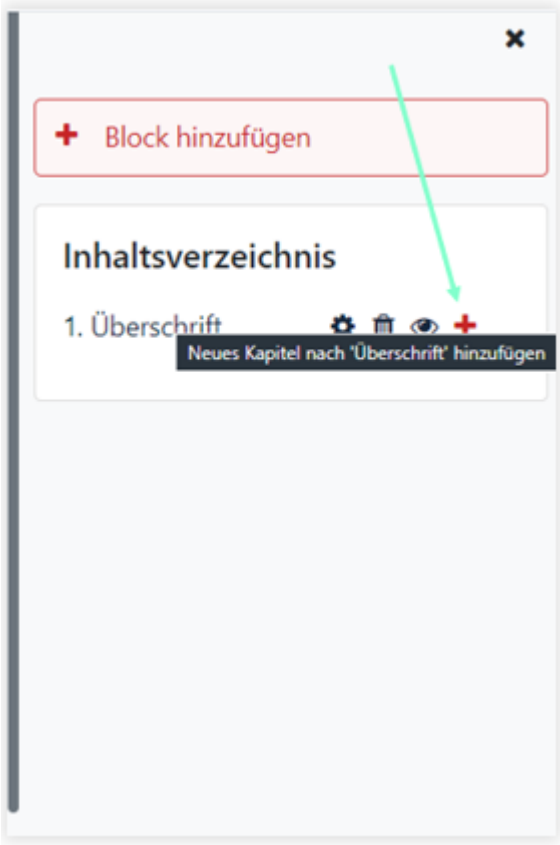
Ein Buch ist ein Arbeitsmaterial in Moodle, mit dem man mehrseitige Lerninhalte in einem buchähnlichen Format darstellen kann.

Buch erstellen

1. Navigieren Sie zunächst in den gewünschten Kurs.
2. Schalten Sie anschließend den Bearbeitungsmodus Ihres Kurses über den Schalter `Bearbeiten` in der rechten oberen Ecke an.
3. Klicken Sie unter dem gewünschten Abschnitt auf `Aktivität oder Material anlegen`.
4. Wählen Sie nun `Buch` aus und geben Sie einen `Namen` an.
5. Unter dem Abschnitt `Darstellung` wählen Sie die `Kapitelgliederung` aus
    1. `Keine` - Kapitel und Unterkapitel werden nicht speziell markiert
    2. `Zahlen` - Kapitel und Unterkapitel werden nummeriert
    3. `Punkte` - Unterkapitel werden mit Punkten angezeigt
    4. `Einrückung` - Unterkapitel werden eingerückt
6. Bestätigen Sie die Einstellungen mit einem Klick auf `Speichern und anzeigen`. Danach wird Ihnen vorgeschlagen das erste Kapitel anzulegen.
7. Um weitere Kapitel anzulegen, öffnen Sie die Blockleiste über das Pfeilsymbol auf der rechten Seite Ihres Bildschirms und und klicken Sie im Inhaltsverzeichnis auf das Plus-Symbol neben einem bestehenden Kapitel.







> Hinweis: Wenn Sie ein Unterkapitel anlegen möchten, markieren Sie beim Anlegen des Kapitels die Checkbox `Unterkapitel`.

From:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/ - **Wiki Digitale Lehre**

Permanent link:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:inhalte:aktivitaeten_materialien:buch&rev=1691834406

Last update: **2023/08/12 12:00**