# Externe Teilnehmer*innen hinzufügen

*Dieser Artikel beschreibt, wie Sie externe Teilnehmer*innen ohne TH-Login Zugang zum E-Learningsystem Moodle ermöglichen können. Ein solches Vorgehen ist z. B. bei Vorkursen notwendig, die vor der eigentlichen Immatrikulation stattfinden.*

Bitte schreiben Sie dem Team Lehr- und Kompetenzentwicklung (LeKo) wenn Sie externe Teilnehmer*innen hinzufügen müssen. Wir benötigen von Ihnen eine Excel-Tabelle mit folgenden Daten:

- Vorname
- Nachname
- E-Mail-Adresse (bitte auf Korrektheit prüfen)
- Optional: Der Kurs (Kurzname), in den der*die Teilnehmer*in eingeschrieben werden sollen.
- Verfügbarkeit des Accounts: Zeitpunkt, wie lange der Account benötigt wird (i.d.R. nicht länger als ein Semester)

Die neu angelegten Teilnehmer*innen werden per Mail direkt vom System über die Zugangsdaten informiert.

- Wichtige Hinweise

- Externe Moodle-Accounts werden ausschließlich für klar definierte Lehr- und Lernzwecke eingerichtet (z. B. Vorkurse oder Weiterbildungsangebote).
- Bitte geben Sie bei Ihrer Anfrage den Verwendungszweck an. Moodle ist nicht als allgemeine Dateiablage für externe Personen vorgesehen. LeKo prüft Anfragen daher künftig konsequenter hinsichtlich des Einsatzzwecks.
- Aus Sicherheitsgründen werden externe Accounts nur zeitlich befristet vergeben. Enddaten weit in der Zukunft erhöhen das Risiko veralteter oder nicht mehr benötigter Zugänge.
- Die Einschreibung erfolgt daher grundsätzlich semesterweise. Die maximale Laufzeit eines externen Accounts beträgt ein Jahr.
- Bei weiterhin bestehendem Bedarf kann nach Ablauf eine erneute Beantragung erfolgen.
- Mit diesem Wiki-Beitrag werden die Voraussetzungen und Rahmenbedingungen für die Einrichtung externer Accounts transparent und einheitlich geregelt.
- Für die Bearbeitung einer Anfrage benötigt das Team Lehr- und Kompetenzentwicklung (LeKo) in der Regel mindestens 5 Werktage. Zu Stoßzeiten, insbesondere vor Semesterbeginn im Oktober, kann die Bearbeitungszeit länger ausfallen. Bitte planen Sie dies bei Ihrer Anfrage entsprechend ein.

From:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/ - **Wiki Digitale Lehre**

Permanent link:
**https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:verwaltung:externe_teilnehmer_hinzufuegen&rev=1789538907**

Last update: **2026/09/16 08:08**