

# Kurs sichern

Ein Kurs kann gesamt oder teilweise gesichert werden, indem man eine Kurssicherung durchführt. Dozent\*innen mit Bearbeitungsrechten können von ihren Moodlekursen Kurssicherungen erstellen, herunterladen und ggf. in einem anderen Moodle-System wiederherstellen.

Soll der Kurs mit „Sichern / Wiederherstellen“ für das neue Semester dupliziert werden? Dann empfehlen wir die Verwendung der Funktion [Kurs duplizieren](#).

Gehen Sie über **Meine Kurse** in den Kurs, den Sie sichern wollen. Klicken Sie auf der Kursseite in der Navigation auf **Mehr** und wählen Sie **Kurs wiederverwenden**. Es öffnet sich automatisch das Formular zum Import eines Kurses. Wählen Sie im Dropdown-Menü daher stattdessen **Sicherung** aus.

[BILD]

Im Abschnitt **Sicherungseinstellungen**: Markieren Sie die Themen / Inhaltselemente, die in die Kurssicherung einbezogen werden sollen und klicken Sie auf den Button **Weiter**. Sie können auch bestimmte Aktivitäten in die Kurssicherung einbeziehen (z.B. alle Foren, alle Aufgaben usw.).

**Achtung:** Aus Sicherheitsgründen können Dozent\*innen standardmäßig keine Nutzerdaten sichern, d.h. es wird ein rotes Kreuz und ein Schloss-Symbol neben den Nutzerdaten angezeigt.

From:  
<https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/> - **Wiki Digitale Lehre**

Permanent link:  
[https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:verwaltung:kurs\\_sichern&rev=1680507864](https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:verwaltung:kurs_sichern&rev=1680507864)

Last update: **2023/04/03 09:44**

