Kurs sichern

Ein Kurs kann gesamt oder teilweise gesichert werden, indem man eine Kurssicherung durchführt. Dozent*innen mit Bearbeitungsrechten können von ihren Moodlekursen Kurssicherungen erstellen, herunterladen und ggf. in einem anderen Moodle-System wiederherstellen.

> Soll der Kurs mit „Sichern / Wiederherstellen“ für das neue Semester dupliziert werden? Dann empfehlen wir die Verwendung der Funktion Kurs duplizieren.

Gehen Sie über `Meine Kurse` in den Kurs, den Sie sichern wollen. Klicken Sie auf der Kursseite in der Navigation auf `Mehr` und wählen Sie `Kurs wiederverwenden`. Es öffnet sich automatisch das Formular zum Import eines Kurses. Wählen Sie im Dropdown-Menü daher stattdessen `Sicherung` aus.

[BILD]

Im Abschnitt `Sicherungseinstellungen`: Markieren Sie die Themen / Inhaltselemente, die in die Kurssicherung einbezogen werden sollen und klicken Sie auf den Button `Weiter`. Sie können auch bestimmte Aktivitäten in die Kurssicherung einbeziehen (z.B. alle Foren, alle Aufgaben usw.).

> **Achtung**: Aus Sicherheitsgründen können Dozent*innen standardmäßig keine Nutzerdaten sichern, d.h. es wird ein rotes Kreuz und ein Schloss-Symbol neben den Nutzerdaten angezeigt.

From:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/ - **Wiki Digitale Lehre**

Permanent link:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:verwaltung:kurs_sichern&rev=1680507864

Last update: **2023/04/03 09:44**