Kurs wiederherstellen

Wenn Sie einen Kurs lokal als Sicherungsdatei auf Ihrem Rechner gespeichert haben, können Sie diesen in Moodle wiederherstellen.

> Soll der Kurs mit „Sichern / Wiederherstellen“ für das neue Semester lediglich dupliziert werden? Dann empfehlen wir die Verwendung der Funktion „Kurs duplizieren“.

1. Wechseln Sie in einen beliebigen Kurs und wählen Sie in der Kursnavigation `Mehr` und anschließend `Kurs wiederverwenden` aus.
2. Es öffnet sich automatisch ein Formular für den `Import`. Wechseln Sie über das Dropdown-Menü oben links stattdessen zu `Wiederherstellen`.
3. Wählen Sie im Bereich `Sicherungsdatei importieren` eine Kurssicherungsdatei aus und klicken Sie auf den Button `Wiederherstellen`.
4. Im Abschnitt `Bestätigen`: Prüfen Sie, ob alle Daten korrekt sind und klicken Sie auf den Button `Weiter`.
5. Im Abschnitt `Ziel`: Wählen Sie, ob der Kurs als neuer Kurs, im aktuellen Kurs oder in einem anderen vorhandenen Kurs wiederhergestellt werden soll und klicken Sie auf den dazugehörigen Button `Weiter`. Für einen neuen Kurs wählen Sie den gewünschten Zielbereich aus und geben einen neuen Kursnamen und Kurznamen sowie Zeitraum ein (alle Daten können auch später über die Kurseinstellungen noch geändert werden). Möchten Sie den Kurs in einen anderen Kurs wiederherstellen, legen Sie fest, wie mit bestehenden Inhalten umgegangen werden soll (löschen / verschmelzen). Die wiederhergestellten Inhalte werden immer an der Stelle eingefügt, an der sie auch im Originalkurs zu finden waren (z.B. Thema 2 > Thema 2).
6. Im Abschnitt `Einstellungen`: Markieren Sie die Checkboxen je nachdem, welche Inhalte Sie aus der Sicherung wiederherstellen wollen und klicken Sie auf den Button `Weiter`.
7. Im Abschnitt `Schema`: Wählen Sie, welche Kursabschnitte wiederhergestellt werden sollen und klicken Sie auf den Button `Weiter`. In der Regel sind diese Einstellungen bereits standardmäßig voreingestellt und können einfach weitergeklickt werden.
8. Im Abschnitt `Überprüfen`: Prüfen Sie, ob alle wiederherzustellenden Daten korrekt erfasst sind. Wenn Sie Angaben korrigieren wollen, nutzen Sie den Button `Zurück`, andernfalls bestätigen Sie die Angaben durch Klicken des Buttons `Wiederherstellung ausführen`.
9. Im Abschnitt `Fertig`: Klicken Sie auf den Button `Weiter`, um die Kurswiederherstellung abzuschließen.

oder wählen Sie eine Kurssicherungsdatei aus einem Sicherungsbereich aus und klicken Sie auf den zugehörigen Link `Wiederherstellen`.

Weiterführende Links

MoodleDocs: Kurswiederherstellung

From:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/ - **Wiki Digitale Lehre**

Permanent link:
https://leko.service.th-nuernberg.de/wiki-digitale-lehre/doku.php?id=moodle4:verwaltung:kurs_wiederherstellen&rev=1684137875

Last update: **2023/05/15 10:04**